

| ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ |                                                                                                                                                                               |                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Urząd Miasta Płocka<br>WPT                                                     | Postępowanie z pojazdem pozostawionym bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany<br>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna | Wydanie 06<br>z dnia 19.04.2024 |
| P- 3/In-1                                                                      | Zarządzanie przestrzenią miejską. Ruch drogowy.                                                                                                                               | Strona 1                        |

Cel instrukcji: określenie trybu postępowania z pojazdem pozostawionym bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany.

Podstawa prawna:

- 1) art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zwanej dalej “ustawą”;
- 2) art. 18 – 20 ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, zwanej dalej “ustawą o recyklingu”;
- 3) rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów pozostawionych bez tablic rejestracyjnych lub których stan wskazuje na to, że nie są używane, zwane dalej “rozporządzeniem”;
- 4) art. 39-49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego, zwanej dalej “Kpa”;
- 5) obowiązująca uchwała Rady Miasta Płocka w sprawie ustalenia opłat za usunięcie pojazdu z drogi na terenie miasta Płocka i przechowywanie go na parkingu strzeżonym oraz kosztów powstałych w wyniku wydania dyspozycji usunięcia pojazdu, a następnie odstąpienia od jego usunięcia, zwana dalej “uchwałą”.

OPIS POSTĘPOWANIA

Za pojazd **pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany**, uważa się pojazd określony w art. 50a ustawy.

Instrukcja, na podstawie polecenia Prezydenta Miasta Płocka, zgodnie z § 3 ust. 1 oraz § 10 ust. 1 Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Płocka (zarządzenie Prezydenta Miasta Płocka nr 3162/2022 z dnia 28 lutego 2022 r. ze zmianami), ma zastosowanie również w Straży Miejskiej w Płocku, zwanej dalej „SM”.

**WEJŚCIE:** informacja o pojeździe pozostawionym bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany.

- 1. Pracownik Zespołu Inżynierii Ruchu Drogowego, Zezwoleń, Usuwania i Przepadku Pojazdów (zwanego dalej Zespołem), po uzyskaniu informacji o konieczności usunięcia pojazdu, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, pisemnie zgłasza do SM potrzebę usunięcia takiego pojazdu z drogi. Jeżeli potrzeba usunięcia jest wydana ustnie, wymagane jest niezwłoczne potwierdzenie w formie pisemnej.
- 2. Przed wydaniem dyspozycji usunięcia pojazdu funkcjonariusz SM osobiście upewnia się co do stanu pojazdu, dokumentuje czynności w formie m.in. zdjęć włączonych do akt sprawy, a następnie wydaje uprawnionej jednostce, usuwającej pojazdy z dróg, pisemną dyspozycję usunięcia pojazdu, której wzór stanowi załącznik do rozporządzenia.
- 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach funkcjonariusz SM może wydać telefonicznie dyspozycję usunięcia pojazdu, a następnie niezwłocznie potwierdzić ją w formie pisemnej.
- 4. Pojazd umieszcza się na wyznaczonym parkingu strzeżonym.

|                                                                                                                          |                                                                                                                              |                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Autor dokumentu:</b><br>Marek Wiśniewski – Zespół Inżynierii Ruchu Drogowego, Zezwoleń, Usuwania i Przepadku Pojazdów | <b>Zatwierdził merytorycznie:</b><br>Jacek Ambroziak – Dyrektor Wydziału Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego | <b>Zatwierdził do użytkowania:</b><br>Michał Bodenszac – Sekretarz Miasta Płocka - Pełnomocnik ds. ZSZ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA – DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Urząd Miasta Płocka<br>WPT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Postępowanie z pojazdem pozostawionym bez tablic rejestracyjnych lub którego stan wskazuje na to, że nie jest używany<br>Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna | Wydanie 06<br>z dnia 19.04.2024                                                                        |
| P- 3/In-1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Zarządzanie przestrzenią miejską. Ruch drogowy.                                                                                                                               | Strona 2                                                                                               |
| <p>5. Funkcjonariusz SM odbiera w formie pisemnej informację od jednostki usuwającej pojazd o faktycznej dacie usunięcia pojazdu i umieszczenia go na parkingu strzeżonym.</p> <p>6. Funkcjonariusz SM niezwłocznie informuje Komendanta Miejskiego Policji oraz Zespół o fakcie wydania dyspozycji usunięcia pojazdu i przekazuje im kopię dyspozycji, pozostawiając w SM kserokopię dyspozycji.</p> <p>7. Pracownik Zespołu podejmuje niezwłocznie czynności mające na celu ustalenie właściciela pojazdu. Funkcjonariusze SM współpracują w tym zakresie z pracownikiem Zespołu.</p> <p>8. W przypadku ustalenia właściciela pojazdu pracownik Zespołu powiadamia go o usunięciu pojazdu oraz o skutkach nieodebrania pojazdu z parkingu strzeżonego w terminie 6 miesięcy od dnia jego usunięcia oraz wzywa do odebrania pojazdu: wzór powiadomienia określa załącznik do niniejszej instrukcji.</p> <p>9. W przypadku zgłoszenia się właściciela pojazdu, podstawą jego odbioru jest uiszczenie opłaty za holowanie pojazdu, wskazanej w powiadomieniu właściciela o usunięciu pojazdu z drogi. Opłaty można dokonać:</p> <p style="padding-left: 40px;">a) na rachunek Urzędu Miasta Płocka, Bank PKO BP S.A. II Oddział w Płocku, nr konta 13 1020 3974 0000 5502 0177 7929,</p> <p style="padding-left: 40px;">b) we wpłatomacie w Urzędzie Miasta Płocka.</p> <p>10. W przypadku:</p> <p style="padding-left: 40px;">a) <b>nieodebrania</b> na wezwanie Gminy pojazdu przez osobę uprawnioną z parkingu strzeżonego i otrzymaniu informacji o tym fakcie od jednostki prowadzącej parking strzeżony (nie później niż trzeciego dnia od dnia upływu 6-miesięcznego terminu od daty usunięcia pojazdu),</p> <p style="padding-left: 40px;">b) <b>nieustalenia</b> właściciela pojazdu i zbliżającym się terminie przejścia pojazdu na własność Gminy</p> <p style="padding-left: 40px;">pracownik Zespołu przygotowuje dokumenty w sprawie przejęcia na własność Gminy pojazdu porzuconego z zamiarem wyzbycia się.</p> <p>11. Następnie pracownik Zespołu podejmuje czynności związane z przekazaniem pojazdu do stacji demontażu pojazdów.</p> <p>12. Po otrzymaniu zaświadczenia o demontażu pojazdu, wyrejestrowanie pojazdu następuje z urzędu.</p> <p>13. Wszelkie informacje związane z pojazdami przejętymi na własność Gminy, w szczególności informacje dla organów administracji rządowej, przygotowuje pracownik Zespołu we współpracy z SM i Policją.</p> <p><b>WYJŚCIE: zagospodarowanie pojazdu przejętego na własność Gminy, uporządkowanie przestrzeni publicznej.</b></p> |                                                                                                                                                                               |                                                                                                        |
| <b>Autor dokumentu:</b><br>Marek Wiśniewski – Zespół Inżynierii Ruchu Drogowego, Zezwoleń, Usuwania i Przepadku Pojazdów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Zatwierdził merytorycznie:</b><br>Jacek Ambroziak – Dyrektor Wydziału Transportu Publicznego i Inżynierii Ruchu Drogowego                                                  | <b>Zatwierdził do użytkowania:</b><br>Michał Bodenszac – Sekretarz Miasta Płocka - Pełnomocnik ds. ZSZ |