

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA - DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka	Patronat honorowy Prezydenta Miasta Płocka	Wydanie 16 z dnia 05.08.2024
IN – 28		Strona 1

Zakres zmian: zmiana załącznika nr 3 do instrukcji.

Cel instrukcji: ustalenie zasad i trybu postępowania w przypadku składanych wniosków o objęcie patronatem honorowym i udział w Komitecie Honorowym Prezydenta Miasta Płocka.

OPIS POSTĘPOWANIA

1. Patronat honorowy jest wyrazem wyróżnienia, podkreślającym szczególny charakter uroczystości lub imprezy. Patronatami mogą być objęte wydarzenia, które posiadają szczególną rangę kulturową, społeczną, sportową, promocyjną lub inne uznane przez Prezydenta Miasta za ważne.
2. Organizator przedsięwzięcia składa do Biura Obsługi Klienta wnioski do Prezydenta, najpóźniej w terminie do 30 dni przed planowanym wydarzeniem (wzór formularza stanowi **załącznik nr 1** do instrukcji). Wniosek złożony po terminie może nie zostać rozpatrzony. W szczególnych przypadkach wniosek złożony w terminie późniejszym niż określony instrukcją może zostać rozpatrzony, gdy cel i znaczenie przedsięwzięcia ma szczególnie istotne znaczenie dla mieszkańców Płocka, promocji Miasta lub wspiera istotne idee społeczne.
3. Decyzję o przyznaniu patronatu podejmuje osobiście Prezydent Miasta Płocka. Informacja o udzielonym patronacie przesyłana jest w formie dyplomu do organizatora (wzór dyplomu stanowi **załącznik nr 2** do instrukcji).
4. Rejestrem honorowych patronatów Prezydenta Miasta Płocka i obsługą wniosków zajmuje się Wydział Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych – Referat Wspierania Inicjatyw Społecznych (WWS-I).
5. Organizator przedsięwzięcia, które uzyska honorowy patronat Prezydenta zobowiązany jest do:
 - 1) zamieszczenia informacji o uzyskanym patronacie wraz z zamieszczeniem Herbu Miasta Płocka w stosownym miejscu (**załącznik nr 3** do instrukcji) na wszystkich materiałach promujących przedsięwzięcie;
 - 2) wystawienia podczas imprezy roll-upu Urzędu Miasta Płocka (odbiór i zwrot roll-upów leży w gestii organizatora przedsięwzięcia);
 - 3) przedstawienia do WWS-I materiałów promocyjnych przed ich rozpowszechnieniem, celem uzgodnienia użycia Herbu Miasta Płocka;
 - 4) poinformowania uczestników w trakcie uroczystości/imprezy o fakcie objęcia przez Prezydenta honorowego patronatu.
6. Organizator przedsięwzięcia, które uzyska honorowy patronat Prezydenta powinien przekazać materiały/publikacje oraz krótkie sprawozdanie (np. fotograficzne) z przedsięwzięcia po zakończeniu wydarzenia.
7. W szczególnych przypadkach wymaga się odrębnych uzgodnień z Wydziałem Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych. Objęcie patronatem przedsięwzięcia nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego, rzeczowego czy organizacyjnego dla wnioskodawcy, ani też osobistego udziału Prezydenta Miasta Płocka.

Autor dokumentu:	Zatwierdził merytorycznie:	Zatwierdził do użytkowania:
Katarzyna Pietrzyk – Kierownik Referatu Wspierania Inicjatyw Społecznych	Marzena Kapuścińska – Dyrektor Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych	Albert Dyna – Sekretarz Miasta Płocka - Pełnomocnik ds. ZSZ

ZINTEGROWANY SYSTEM ZARZĄDZANIA - DOKUMENT NADZOROWANY W WERSJI ELEKTRONICZNEJ

Urząd Miasta Płocka	Patronat honorowy Prezydenta Miasta Płocka	Wydanie 16 z dnia 05.08.2024
IN - 28		Strona 2

8. W przypadku przedsięwzięcia, w ramach którego organizowana jest kategoria o Puchar Prezydenta Miasta Płocka, możliwe jest przekazanie pucharu w ww. kategorii.

9. Odmowa objęcia przedsięwzięcia patronatem nie wymaga podania uzasadnienia.

10. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o patronat honorowy należy występować każdorazowo.

11. W szczególnych przypadkach Prezydent Miasta Płocka może unieważnić decyzję o objęciu patronatu, o czym organizator jest poinformowany niezwłocznie w formie pisemnej. Odebranie patronatu skutkuje obowiązkiem natychmiastowego zaprzestania używania wszelkich uprawnień związanych z jego udzieleniem.

12. Niniejsza instrukcja dotyczy również przedsięwzięć objętych stałym honorowym patronatem Prezydenta Miasta Płocka (wykaz stanowi [załącznik nr 4](#)), z wyłączeniem punktów 2, 3 i 4 instrukcji.

Załącznik nr 4 : Wykaz przedsięwzięć objętych stałym honorowym patronatem Prezydenta Miasta Płocka:

1. Płock Orlen Polish Open - Międzynarodowy Turniej Osób na Wózkach
2. Mistrzostwa Polski w Sprincie Wioślarskim - Memoriał Juliusza Kawieckiego
3. Bieg Tumski - cykliczna impreza lekkoatletyczna
4. Ogólnopolski Turniej Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym - (Zespół Szkół nr 1 we współpracy z Komendą Miejską Policji)
5. Ogólnopolski Turniej Wiedzy Pożarniczej „Młodzież zapobiega pożarom” (Szkoła Podstawowa nr 1)
6. Międzyszkolna Liga Przedmiotowa (Szkoła Podstawowa nr 3, Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 8 w Płocku)
7. Ogólnopolski Konkurs Mechaniczny (Zespół Szkół Technicznych)
8. Piknik Europejski
9. Dni Historii Płocka
10. Jarmark Tumski
11. Rynek Sztuki
12. Konkurs Historyczny „Polska Jagiellonów”
13. Regionalny Konkurs Poezji Księdza Jana Twardowskiego dla Uczniów Niepełnosprawnych z Regionu Płockiego
14. Ogólnopolski Konkurs Poetycki im. Władysława Broniewskiego „O Liść Dębu”
15. Ogólnopolski Festiwal Teatrów Dziecięcych i Młodzieżowych HECA
16. Międzynarodowe Biennale „Pamiętajcie o ogrodach. Przecież stamtąd przyszliście...”
17. Konkurs „Mnie ta ziemia od innych droższa...”
18. Książnica Płocka: Konkurs recytatorski pn. Pięknie Być Człowiekiem
19. Płock Biega NO AGE LIMIT: Międzynarodowy Bieg Obrońców Płocka 1920
20. Książnica Płocka: Ogólnopolski Konkurs Literacki dla Dzieci i Młodzieży "Młodzi Twórcy Literatury"
21. Książnica Płocka: Płocka akcja czytania dzieciom w ramach kampanii społecznej Cała Polska Czyta Dzieciom
22. Straż Miejska w Płocku: Program Edukacyjno-Profilaktyczny pn. "Akademia Lwa Honorka".

Autor dokumentu:	Zatwierdził merytorycznie:	Zatwierdził do użytkowania:
Katarzyna Pietrzyk – Kierownik Referatu Wspierania Inicjatyw Społecznych	Marzena Kapuścińska – Dyrektor Wydziału Kultury i Wspierania Inicjatyw Społecznych	Albert Dyna – Sekretarz Miasta Płocka - Pełnomocnik ds. ZSZ

Płock, (data)

Wnioskodawca:

Pełna nazwa wnioskodawcy

*Adres do korespondencji (ulica, nr domu, nr mieszkania,
kod pocztowy, miejscowość)*

Numer telefonu

Adres e-mail

Prezydent Miasta Płocka
pl. Stary Rynek 1
09-400 Płock

**Wniosek
o objęcie honorowym patronatem**

**Zwracam się z prośbą o objęcie honorowym patronatem niżej opisanego wydarzenia/
przedsięwzięcia.**

INFORMACJE PODSTAWOWE

1. Nazwa

Napisz pełną nazwę przedsięwzięcia

2. Miejsce i termin

Napisz miejsce, termin i czas trwania przedsięwzięcia

3. Zasięg przedsięwzięcia:

☐ międzynarodowy

☐ ponadregionalny

☐ lokalny

☐ ogólnopolski

☐ regionalny

4. Cele przedsięwzięcia

Napisz, jakie są cele przedsięwzięcia

5. Adresaci przedsięwzięcia oraz planowana liczba uczestników

Napisz, do kogo skierowane jest przedsięwzięcie oraz określ planowaną liczbę uczestników

6. Uzasadnienie wniosku o przyznanie patronatu

Napisz, dlaczego powinien być nadany patronat honorowy

POZOSTAŁE INFORMACJE O WYDARZENIU

7. Źródła finansowania przedsięwzięcia

Napisz, jakie są źródła finansowania przedsięwzięcia

8. Czy udział w wydarzeniu jest dla uczestników odpłatny?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, to w jakiej kwocie?

Napisz, jaki jest koszt udział w przedsięwzięciu

9. Czy planowane jest osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia przez wnioskodawcę?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, to na jaki cel będzie on przeznaczony?

Napisz, na co zostanie przeznaczony zysk finansowy

10. Partnerzy i współorganizatorzy, w tym patroni medialni

Napisz, kim będą partnerzy, współorganizatorzy i patroni medialni.

11. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?

☐ tak ☐ nie

Jeśli tak, należy podać: jak często się odbywa, która jest to edycja, czy poprzednie edycje zostały objęte patronatem prezydenta miasta plocka oraz informację o przebiegu ostatniej edycji.

Napisz o poprzednich edycjach przedsięwzięcia.

12. Lista podmiotów, do których wystosowano prośbę o patronat honorowy

Napisz o podmiotach, które poproszono o patronat honorowy

13. Czy przedsięwzięcie jest ubezpieczone? (dotyczy głównie wyścigów, rajdów, zawodów sportowych)

☐ tak ☐ nie

14. Czy organizator zapewnia zabezpieczenie medyczne?

☐ tak ☐ nie

15. Czy organizator ma wdrożone standardy ochrony dzieci przed krzywdzeniem?

(dotyczy przedsięwzięć i wydarzeń, w których udział będą brać osoby niepełnoletnie)

☐ tak

☐ nie

☐ nie dotyczy

INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

16. Krótka charakterystyka wnioskodawcy

(typ jednostki, profil działalności, dotychczas zrealizowane najważniejsze inicjatywy itp.)

Napisz podstawowe informacje, które charakteryzują wnioskodawcę.

17. Imię i nazwisko osoby wskazanej do kontaktu wraz z danymi kontaktowymi

(telefon, adres e-mail)

Napisz, jak się skontaktować z wnioskodawcą.

18. Załączniki:

☐ program/harmonogram ☐ regulamin (w przypadku konkursów)

Objęcie honorowym patronatem nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego przedsięwzięcia.

Pieczęć firmowa

*Podpis osoby reprezentującej
wnioskodawcę*

Data



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA
ANDRZEJ NOWAKOWSKI

OBEJMUJE
PATRONATEM HONOROWYM

PRZEDSIĘWZIĘCIE ORGANIZOWANE PRZEZ

ANDRZEJ NOWAKOWSKI





PATRONAT HONOROWY
PREZYDENTA
MIASTA PŁOCKA
ANDRZEJA NOWAKOWSKIEGO