

Cele bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Płocka w 2026 roku

Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna

| cel główny | cele szczegółowe | miernik | wskaźnik | dokumentowanie |
|---|---|--|---|-----------------------|
| Spełnienie wymagań prawnych | Spełnienie wymagań prawnych, w tym dostosowanie do spełnienia wymagań nowelizacji ustawy o Krajowym Systemie Cyberbezpieczeństwa. | identyfikacja wymagań prawnych i ich spełnienia przez osoby odpowiedzialne za stosowanie | aktualność rejestru wymagań prawnych, wynik kontroli spełnienia wymagań na poziomie 97% | audit |
| Zapewnienie ciągłości działania Urzędu Miasta Płocka | Zapewnienie, że wszystkie informacje będą dostępne w czasie wymaganym dla realizacji zadań przez Urząd Miasta Płocka | Liczba i skala incydentów | Procent opóźnień w realizacji procesów spowodowanych brakiem dostępności informacji, spełnienie wymagań na poziomie 95% | Rejestr incydentów |
| Zapewnienie poufności danych wrażliwych | Zapewnienie, że dostęp do informacji wrażliwych (wg klasyfikacji Urzędu Miasta) jest możliwy tylko dla uprawnionych użytkowników, dostęp do zasobu jest w pełni rozliczalny | Liczba i skala incydentów | ważona liczba incydentów | Rejestr incydentów |

Cele bezpieczeństwa informacji w Urzędzie Miasta Płocka w 2026 roku

Kategoria informacji: informacja publicznie dostępna

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| Zapewnienie odtworzenia wymaganych informacji po awarii rozległej | Przygotowanie systemów do szybkiego odtworzenia w wyniku awarii rozległej | Pokrycie systemów przechowywania i przetwarzania informacji planem ciągłości działania | Procent pokrycia | audit |
| Zaangażowanie wszystkich pracowników w ochronę zasobów informacyjnych oraz stałe podnoszenie ich świadomości w tym obszarze | Każdy pracownik ma być odpowiednio przeszkolony i posiadać odpowiednią wiedzę w zakresie ochrony posiadanych zasobów informacyjnych. | Rzeczywista wiedza oraz świadomość pracowników w obszarze ochrony zasobów informacyjnych | Całkowita liczba uczestników szkoleń z zakresu bezpieczeństwa informacji w stosunku do ilości incydentów bezpieczeństwa | listy obecności |
| | Rozpoznawanie nowych trendów i technologii i ocena ich przydatności w SZBI | Program działań doskonalących | Ilość osób uczestniczących w szkoleniach, seminariach, konferencjach | listy obecności, realizacja zadań regulaminowych |

Albert Dyna - Sekretarz Miasta Płocka - Pełnomocnik ds.ZSZ
12.02.2026 r.

Sporządzili: Rafał Frankowski - WIT, Anna Domańska - WOP-III